

ROMA 16 SETTEMBRE 2008

ACCORDO ex - IRRE LAZIO – OO.SS.

CRITERI GENERALI SU ASSEGNAZIONE INCARICHI E INTEGRAZIONE ALL'AUTOAGGIORNAMENTO ED AUTOFORMAZIONE

Dopo aver discusso ampiamente gli argomenti oggetto dell'incontro, l'Amministrazione e le OO.SS. sottoscrivono il seguente accordo.

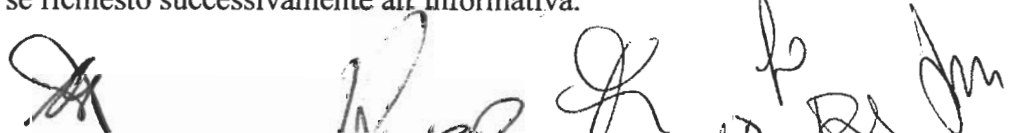
ASSEGNAZIONE INCARICHI : criteri generali.

L'ex IRRE Lazio si impegna a:

1. sostenere attraverso, l'attribuzione di incarichi specifici, le competenze, certificate e/o certificabili, di tutto il personale tecnico di ricerca in servizio;
2. utilizzare le competenze dei ricercatori nell'ambito dei progetti affidati al Nucleo del Lazio nel miglior modo possibile, nel rispetto delle competenze specifiche degli stessi;
3. garantire, sulla base della dichiarata disponibilità dei ricercatori, la realizzazione di Team di ricerca nell'ambito dei singoli progetti;
4. sulla base della dichiarata disponibilità del responsabile di progetto e sulla base delle prerogative in materia, di potestà dell'Amministrazione, garantire l'incarico di responsabile di progetto fino alla conclusione dello stesso;
5. sulla base della dichiarata disponibilità dei singoli ricercatori, e sulla base del possesso dei requisiti previsti gli stessi possono far parte di più Team di lavoro;
6. in caso di vincolanti indicazioni della sede centrale dell'Agenzia, nell'ambito di progetti da Essa commissionati al Nucleo del Lazio, si procederà all'attribuzione degli incarichi come da indicazione della stessa.

I criteri suddetti, che saranno applicati a partire dall'anno 2008-9, avranno vigore all'interno del Nucleo territoriale del Lazio (ex IRRE Lazio) fino ad eventuale modifica su richiesta motivata di una delle parti firmatarie.

A consuntivo l'ente si impegna a fornire adeguata informazione alle OO.SS., ed eventuale conseguente incontro se richiesto successivamente all'informativa.



INTEGRAZIONE ALL'AUTOAGGIORNAMENTO ED AUTOFORMAZIONE: criteri generali

Con l'obiettivo di rendere il personale maggiormente sinergico alle strategie operative ed alla programmazione delle attività dell'Istituto, le parti condividono l'esigenza dell'integrazione di formazione ed aggiornamento, collegate alla necessità di arricchire il curriculum professionale e di competenza del personale tecnico di ricerca.

Per quanto sopra le parti concordano sull'adozione dei seguenti criteri.

Su preventiva istanza dell'interessato, al personale tecnico di ricerca si potrà consentire, compatibilmente con le esigenze operative e gli obiettivi istituzionali, e senza oneri per l'ente, la partecipazione fino ad un massimo di 110 ore annue ad iniziative quali convegni, seminari, workshop ecc, finalizzate ad assicurare l'accrescimento delle competenze ed i supporti necessari all'attività professionale.

La partecipazione può essere negata, con atto scritto del Direttore, contenente le motivazioni del diniego.

In assenza di materiale, condivisibile con gli altri colleghi, il dipendente fornirà una relazione sui contenuti dell'evento cui ha partecipato.

L'attività di ricerca in biblioteca, archivio ecc sarà autocertificata.

I costi per la partecipazione alle attività di cui sopra, se non previsti nella programmazione dell'istituto o non sostenibili con le risorse disponibili, saranno a carico dei richiedenti.

Non potranno essere posti a carico dei dipendenti i costi per attività assegnate dall'ente.

Per l'ex IRRE Lazio II Direttore

Maurizio Volpicelli

Per le OO.SS:

UILPA UR AFAM
UILPA UR AFAM
FLE call
ANP CIAA

formazione
Di. no. 1
Shfero Mougato - Rossella Scurcio
Alonso